

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno de trabajo del GADM de Naranjito.	MRL-DRTSP5-2013-0910R2-LR	23 de diciembre del 2013	reglamento interno de trabajo
REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	R.O. No 298	9-sep-16	reglamento de seguridad y salud.
Codigo de etica GAD MUNICIPAL DEL CANTON NARANJITO	118	20 de abril de 2013	codigo etica
REGLAMENTO DE GESTION ORGANIZACIÓN POR PROCESOS.	Nº 64	31 de octubre del 2013	Organico funcional

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	NO APLICA DEBIDO A QUE EL GADM DEL CANTON NARANJITO NO CUENTA CON INFORMACION RESERVADA.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/11/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	UNIDAD DE TALENTO HUAMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. HELEN SALAZAR C.
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	h.salazar@naranjito.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	0982331781